

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ

Протокол № 5 от 31.05.2023 с учётом

мнения Совета родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 5 от 22.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ

Н.В. Шавлова

Приказ № 28-ОД от 31.05.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации электронного обучения и использовании
дистанционных образовательных технологий

в образовательном процессе, в том числе в период карантина,

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детская музыкальная школа № 2» Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе в период карантина (далее - Положение), разработано с целью установления единых подходов к деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа), обеспечения усвоения учащимися содержания дополнительных общеразвивающих программ и регулирует организацию дистанционного, электронного обучения, в том числе в период карантина.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании: Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» статьи 13, 16, 17, 18, 28, 30, 41 (с изменениями и дополнениями); Письма Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2020 г. № ГД-2072/03 «О направлении рекомендаций», Устава и локальных нормативных актов Школы.

1.4. В данном положении используются следующие понятия:

- Электронное обучение (ЭО) - система электронного обучения, обучение при помощи информационных, электронных технологий;
- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии учащегося и педагогического работника. Формы ДОТ: e-mail;

- Дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.
 - Дистанционное обучение (ДО) - взаимодействие педагогического работника и обучающихся и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.
 - Дистанционное образование - образование, реализуемое посредством дистанционного обучения.
 - Система дистанционного обучения (СДО) - образовательная система, обеспечивающая условия для получения образования в условиях дистанционного обучения.
 - Информационные технологии дистанционного образования - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.
 - Цифровые образовательные ресурсы - информация образовательного характера, сохраненная на цифровых носителях. ЦОР разделены на две группы:
 - информационные источники, под которыми понимается все множество различных материалов в цифровом формате, используемых в учебной работе - тексты, статические и динамические изображения, анимационные модели и т.д.;
 - информационные инструменты, обеспечивающие работу с информационными источниками.
 - Электронные образовательные ресурсы - образовательный ресурс, представленный в цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них, а также данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в учебном процессе.
 - Система средств обучения в ДО - совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагогического работника и учащихся.
- 1.5. Основной целью дистанционного обучения учащихся является предоставление учащимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ и выполнять учебный план непосредственно по месту жительства учащихся или его временного пребывания (нахождения).
- 1.6. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:
- а) повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
 - б) расширению возможности обучать учащихся, не имеющих возможность по тем или иным причинам посещать Школу;
 - в) предоставление возможности проходить обучение в удобное для учащегося время;
 - г) апробацию дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
 - д) созданию необходимых образовательных ресурсов для обеспечения дистанционного обучения;
 - е) предоставление детям и детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальному плану на дому.

1.7. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны образовательной организации, а также контроль и учет знаний учащихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.8. Использование ДОТ призвано решить проблему выполнения образовательных программ в полном объеме.

1.9. Образовательное учреждение вправе использовать ДОТ при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.10. В условиях дистанционного образования с использованием технологий дистанционного обучения учебная деятельность каждого учащегося поддерживается методическим и педагогическим сопровождением со стороны преподавателя. Педагог предоставляет учащимся необходимый материал по теме занятия, выкладывая его на сайт Школы, личный сайт педагога и др., ученик прорабатывает его и отправляет выполненные задания педагогу.

1.11. Основные направления.

реализация дополнительных общеобразовательных программ;

- реализация дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- дистанционная поддержка одаренных детей: вовлечение учащихся в работу сетевых учебных проектов, дистанционных олимпиад, конференций, конкурсов;
- расширение образовательных услуг, предоставляемых Школой;
- сотрудничество с другими образовательными учреждениями;
- расширение возможности контактов с тьютором, преподавателем (тестирование, представление письменных работ, индивидуальные консультации с преподавателем в сети, участие в сетевых проектах и др.).

2. Организация образовательного процесса дистанционного обучения

2.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет, преподаватели, родители (законные представители) учащихся.

2.2. Занятия, с учащимися в форме дистанционного обучения организуют преподаватели Школы на основании приказа.

2.3 Преподаватели Школы разрабатывают цифровые образовательные ресурсы в соответствии с установленными нормами времени для всех видов учебной работы по образовательной программе.

2.4 Преподаватель может осуществлять непосредственное ведение обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, проводит групповые и индивидуальные занятия по скайпу, в режиме самостоятельной работы с консультациями педагога по электронной почте и др.

2.5. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа и др.

2.5 Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов: электронные видео-занятия; интерактивные обучающие ресурсы; виртуальные среды учебно-практической деятельности; компьютерные демонстрации; электронные источники информации; тестирование онлайн; конкурсы, консультации on-line; предоставление методических материалов и др.

2.6 Срок обучения по дистанционной, электронной форме определяется (условиями сложившейся эпидемиологической ситуации) рабочей программой детского объединения, которые разрабатываются с учетом реальных возможностей самостоятельного обучения в определенные сроки.

2.7 Формы подведения итогов обучения по разделам дополнительных общеобразовательных программ в дистанционной форме будут проводиться в различной форме: в виде оценки портфолио учащегося, в котором накапливаются фотографии и другие документы выполненных практических работ, итоговой виртуальной выставки и др.

3. Функциональные обязанности участников ДО

3.1. Функциональные обязанности ответственного за внедрение ДО в Школе:

- контролирует процесс внедрения ДО, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- расширяет направления использования ДО;
- осуществляет мониторинг качества внедрения ДО в Школе и подводит итоги внедрения ДО.

3.2 Функциональные обязанности преподавателя:

- знакомится с ДО;
- информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о внедрении или реализации событий с использованием ДО;
- повышает квалификацию по ДОТ.

3.3 Обязанности сторон:

Школа:

- обеспечивает подготовку персонала для внедрения дистанционной формы обучения;
- обеспечивает научно-методическую, техническую поддержку дистанционного обучения;
- осуществляет контроль по качеству внедрения ДО;
- обеспечивает соблюдение норм СанПин при работе с компьютером учащихся.

Обязанности учащихся:

- учащийся в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов дополнительной общеобразовательной программы;
- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- осуществляет коммуникацию со школьниками в сети, принимает участие в сетевых семинарах и конференциях и др.;
- по запросу вступает в коммуникацию с педагогом.

Обязанности родителей (законных представителей):

- защищают законные права ребенка;

- обращаются для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Школы;
- вносят предложения по составлению расписания занятий, по составлению индивидуального учебного плана с учетом способностей и интересов ребенка;
- поддерживают интерес ребенка к образованию с использованием ДОТ;
- ставят преподавателя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- контролируют использование интернет ресурсов при внедрении ДО.

4. Организация и управление дистанционным обучением

4.1. Руководство дистанционным обучением осуществляет администрация Школы, которая:

- организует работу по подготовке нормативных, методических документов;
- организует и контролирует распространение информации о результатах дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

5. Аттестация учащихся

5.1. Аттестация учащихся по дистанционной форме – это проверка, контроль, фиксация выполнения ими всех требований учебного процесса.

6. Действие настоящего положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение является локальным актом Школы, при необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

6.3. Данное Положение действует до принятия нового положения.